



Solicita ingreso a A-B Tech completando tres pasos:

1. Envía la solicitud de admisión y selecciona un programa de estudio.
2. Completa la Determinación de Residencia a través del Servicio de Determinación de Residencia de Carolina del Norte (NC RDS) e ingresa tu Número de Certificación de Residencia.
3. Solicita tu expediente académico de la escuela secundaria (recomendado para la colocación) para más información sobre las opciones de colocación, visita [Placement Overview](#).



Consulta con tu asesor

Debes reunirte con tu asesor asignado cada semestre antes de inscribirte. Entra en Self-Service para encontrar el nombre y el contacto de tu asesor. Si tu asesor aparece como "Student Advisor" o no aparece ninguno, contacta a un asesor en advising@abtech.edu o visita [Advising At A-B Tech](#).



Solicita ayuda financiera

Te recomendamos completar la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes (FAFSA) en línea en fafsa.gov e incluir el código escolar de A-B Tech (004033). Para recibir ayuda con tu FAFSA, agenda una cita en [Applying for Aid](#). Asegúrate de revisar regularmente Self-Service y tu correo electrónico estudiantil para actualizaciones sobre la ayuda financiera. Puedes encontrar más información sobre ayuda financiera en [Financial Aid](#).



Escanea el código QR para obtener más información y visitar nuestro sitio web.



¿Necesitas ayuda para elegir un programa?

Los asesores estudiantiles están disponibles para ayudarte a seleccionar un programa según tus metas. Puedes contactarlos en advising@abtech.edu. Si aún no estás decidido sobre una carrera o programa, también puedes acceder a asesoramiento profesional gratuito llamando al (828) 398-7209, o visita [Career Services at A-B Tech](#), y careerservices@abtech.edu.



Regístrate y paga tus clases

Regístrate en Self-Service después de completar el Acuerdo de Pago. Obtén ayuda con el registro en [Registration](#) y consulta las opciones de pago, incluidos los planes de pago, en [Pay For Classes](#).



Configura cuentas estudiantiles y orientación

- Crea tu contraseña de A-B Tech y completa la Autenticación Multifactor (requerida) en [Account Security](#)
- Completa la Orientación para Nuevos Estudiantes en [New Student Orientation](#) usando tu ID de estudiante (enviado por correo electrónico -24 horas después de aplicar).

Los estudiantes con un título previo o estudiantes visitantes estarán exentos de NSO y recibirán una Guía de Recursos para Nuevos Estudiantes por correo electrónico.

Información Útil para los Estudiantes Nuevos

Estudiantes de Distancia, en Línea, y Fuera del Predio

Estudiantes que no viven en Buncombe o en un condado vecino y / o que sólo estén tomando clases en línea pueden recibir asesoramiento a distancia y ayuda con otros servicios estudiantiles por correo electrónico o por teléfono. Para más información visite abtech.edu/distance. Asistencia de inscripción también está disponible en los campus de Madison y Woodfin. Para obtener direcciones y horarios, consulte abtech.edu/locations.

Estudiantes pueden seleccionar o cambiar una especialización / programa de estudio en línea en WebAdvisor. Para asistencia en la selección de un programa, los estudiantes pueden enviar un correo electrónico a advising@abtech.edu. Estudiantes que han declarado una disciplina deben trabajar con el asesor académico que se les ha asignado.

Iniciar sesión en cuentas de estudiantes

Nombre de Usuario – Usualmente es su nombre, inicial del segundo nombre y apellido, en minúsculas, máximo de 20 caracteres.

Contraseña – Vea "Correo Electrónico Estudiantil" para la configuración inicial.

Correo Electrónico Estudiantil – Paso 1: En la barra de menú en la parte superior de la página abtech.edu, seleccione "Online Services," luego seleccione "Student Email." Ingrese su correo electrónico estudiantil completo, que es su nombre de usuario de A-B Tech más "@students.abtech.edu." Su contraseña inicial será su fecha de nacimiento en seis dígitos, mes, día y año. (MMDDAA/MMDDYY). Se le solicitará que crea una nueva contraseña que se aplique a todas sus cuentas.

Paso 2: Vaya a abtech.edu/password y haga clic en Habilitar MFA. Se le pedirá que habilite la autenticación multifactor, que es obligatoria. Para obtener ayuda, comuníquese con el servicio de asistencia de tecnología IT en helpdesk@abtech.edu o (828) 398-7550.

Self-Service, WebAdvisor, Student Orientations y Moodle – En la barra de menú en la parte superior de la página abtech.edu, seleccione "Online Services," y luego seleccione el tipo de cuenta. Inicie la sesión con su nombre de usuario y su contraseña.

Vea Horarios de Clases y Disponibilidad

Las disponibilidades de clases más actualizadas se pueden ver en Self-Service. Vea instrucciones en abtech.edu/registration.

Pagando por las Clases

Las opciones de pago pueden verse en abtech.edu/payment. Los plazos de pago son publicadas en el calendario de A-B Tech en abtech.edu/deadlines. Los estudiantes matriculados que no paguen en su totalidad, establezcan un plan de pago, o que no tengan la ayuda financiera en su lugar antes de la fecha límite de pago, serán eliminados de sus clases.

Planes de Pago – Instrucciones están disponibles a abtech.edu/payment para estudiantes que desean pagar su matrícula en cuotas durante el semestre. Estos planes no tienen ningún interés, pero se requiere una cuota de inscripción de \$25.

Paying with Financial Aid – Opciones de ayuda financiera y las fechas de desembolso pueden verse en abtech.edu/financial-aid. Estudiantes que le han concedido ayuda financiera y mantienen todos los requerimientos necesarios no necesitarán pagar por adelantado por las clases. Su ayuda financiera se aplicará automáticamente a su saldo durante las fechas de pago específicas durante el semestre.

Los Plazos

La mayoría de plazos y fechas importantes son publicadas en nuestro calendario: abtech.edu/deadlines

Plazos de Inscripción – No hay una fecha única para el plazo de inscripción. Usted puede inscribirse para una clase hasta el momento que la clase se reúna por primera vez. Para clases en línea usted puede registrarse a lo largo del primer día de clase. Regístrese lo antes posible para obtener la mejor disponibilidad de cursos.

Fecha Límite para Dejar Clases – Para obtener un reembolso completo, debe abandonar la clase la medianoche antes de la fecha de inicio que es publicada en Self-Service. Para obtener un reembolso del 75%, debe dejar de asistir a la clase antes de completar el 10% de la clase.

Fecha Límite para Retirar Clases – Instrucciones y fechas para retirarse de clases están disponibles en abtech.edu/deadlines.

¿Necesita Ayuda? ¡Contáctenos!

828-398-7900 • info@abtech.edu • abtech.edu

